

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «СЕМИЦВЕТИК» с. ЧИГИРИ**

**ПРИНЯТО**

решением Педагогического совета  
МДОАУ детский сад  
«Семицветик» с. Чигири  
Протокол №2 от «01 » 03 2023 г.

Протокол №2 от «01 » 03 2023 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим МДОАУ

детский сад «Семицветик» с. Чигири

*Вал* /Зелинская Т.В./

Приказ № 44 от «03 » 03 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «СЕМИЦВЕТИК» С. ЧИГИРИ**

## **1.Общие положения**

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно - образовательной, физкультурно - оздоровительной, коррекционно - развивающей работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей.

1.2. Мониторинг — это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого - либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существенных источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, программой развития и образовательной программой организации, перспективными планами и настоящим Положением.

## **2. Цель и задачи мониторинга.**

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии функционирования образовательного учреждения, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи.

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательной организации.

2.2.2. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно - аналитической деятельности.

2.2.5. Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в образовательной организации.

2.2.6. Своевременное выявление изменений в процессе функционирования образовательного учреждения и вызвавших их факторов.

2.2.7. Обеспечение администрации образовательного учреждения, родителей и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

## **3. Функции мониторинга.**

### **3.1. Информационная:**

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о состоянии объекта);
- возможность получить информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

### **3.2. Побудительная:**

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к самоанализу своего труда.

### **3.3. Коррекционная.**

## **4. Объекты мониторинга.**

### **4.1. Объектами мониторинга могут быть:**

- воспитанник;
- педагог;
- группа;
- родитель;
- микроколлектив группы;
- педагогический коллектив;
- коллектив сотрудников, а также любые структурные элементы воспитательнообразовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.

4.2. Показатели мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом ДОУ в соответствии с его целями и задачами.

#### **4.2.1. Показатели качества педагогической деятельности;**

- воспитанность;
- качество обучения и воспитания и пр.

#### **4.2.2. Процессы педагогической деятельности:**

- оздоровительная работа;
- физкультурная работа;
- педагогический процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- подготовка детей к школе (дальнейшему обучению) и т.д.

#### **4.2.3. Компоненты воспитательно - образовательного процесса:**

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);
- организация (контингент воспитанников и его дифференция, режим работы, планирование и др.);
- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.;
- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.

#### **4.2.4. Деятельность:**

- игровая;
- трудовая и т.д.

#### **4.2.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.**

#### **4.2.6. Взаимодействие образовательного учреждения с родителями воспитанников и окружающим социумом.**

## **5. Основные направления и виды мониторинга.**

5.1. Мониторинг в ДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности образовательного учреждения;
- оснащённость воспитательно-образовательного процесса;
- уровень достижений в развитии ДОУ;
- состояние здоровья воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов;
- состояние делопроизводства;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации отдыха и оздоровления;
- качество организации дополнительных образовательных услуг;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- психологический климат в микроколлективах;
- качество инновационной работы;
- качество реализации программы.

5.2. Виды мониторинга:

- педагогический;
- психологический;
- социологический;
- медицинский;
- управленический.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей. И организационных возможностей.

## **6. Организация и управление мониторингом.**

6.1. Руководство мониторингом в ДОУ находится в компетенции заведующего ДОУ и старшего воспитателя, которые:

- определяют объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией образовательного учреждения.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставленной информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовится аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательного учреждения.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование

информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов - 5 лет.